

Nome: Fabricio Moreira De Andrade

Data de Nascimento: 24/02/1999

Estado Civil: Solteiro

Naturalidade: Goiânia, Goiás

CNH: AB

Dados Para Contato

Endereço: Rua Bs 11 Qd 22 Lt 17 São Domingos

Telefones: (062) 9 9111-1205 (062) 9 9679-8939-**Tem WhatsApp**

E-mail: fabriciot.i@hotmail.com

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/fabricio-m-7a74a994>

Objetivo Profissional

Buscar mais experiência profissional, colocando em prática todo o conhecimento adquirido nos cursos e nas experiências profissionais.

Escolaridade

Superior de Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação 4º Período Senac

Histórico Profissional

Empresa: AGIR-CRER

Período: 8 meses

Cargo: Assistente De Suporte - Ti

Atividades: Realizar Atendimento Aos Usuários, Utilizando Softwares De Gestão de serviço, A Fim De Atender As Demandas Da Unidade. Prestar Suporte Técnico Em Computadores, Redes, Impressoras, Estações De Trabalho, Softwares E Aplicativos Em Geral, Utilizando As Melhores Práticas, Afim De Garantir O Parque Tecnológico Da Instituição Em Pleno Funcionamento. Apoiar O Serviço, Contribuindo Como Monitoramento E Execução De Ações, Para Manter A Privacidade E Proteção Contra Ataques. Apoiar O Serviço, Diagnosticando Falhas Ou Erros De Sistemas Bem Como Contribuir Com Soluções, A Fim De Restaurar A funcionalidade do Sistema. Demais Atividades Correlatas.

Empresa: Sulwork-Hcamp

Período: 1 ano

Cargo: Assistente De Suporte Técnico Pleno

Atividades: Montagem e Configuração de Computadores e Notebooks, Dando Suporte Remoto Usado: TeamViewer, Vnc e AnyDesk e Configuração de Redes, criado usuário no sistema mv, alterado senha, liberado estoque, liberado internação e fazendo cadastro de novos colaboradores do hospital, instalação de impressora, configuração de impressora, crimpar rj45, remoção de vírus, limpeza no computador e no notebook, Formatação de Computadores e Notebooks, sistema de chamados:GPLI.

Empresa: Triunfo Concebra

Período: 6 meses

Cargo: Auxiliar Técnico De T.I - Service Desk

Atividades: Montagem e Configuração de Computadores e Notebooks e Monitoramentos das Praças de Pedágio e Dando Todo o Apoio Pra as Pessoa da Sede Como das Praças de Pedágio, Configuração de Redes, Dando Suporte Remoto Usado: TeamViewer e Vnc, instalação de impressora, configuração de impressora, crimpar rj45, remoção de vírus, limpeza no computador e no notebook, Formatação de Computadores e Notebooks, sistema de chamados:qualitor.

Empresa: Autônomo (Fabricio Técnico Em Informática)

Período: 5 Anos

Cargo: Técnico de Informática

Atividades: Montagem e Configuração de Computadores e Notebooks, Dando Suporte Remoto Usado: TeamViewer e AnyDesk e Configuração de Redes Formatação de Computadores, Notebooks, tablets e celulares, remoção de vírus, limpeza no computador e no notebook, recuperação de arquivos apagados, mudança de senha de wifi, instalação de impressora, configuração de impressora, crimpar rj45 e cartão de vista.

Cursos Complementares

OFICINAS DE ENCAMINHAMENTO (5 horas)

CURSO DE GESTAO RH EM COACHING (2 horas)

JUNIOR ACHIEVEMENTE (5 horas)

CERTIFICADO DE CAMPUSEIRO CAMPUS PARTY GO (324 horas)

TREINAMENTO PROFISSIONAL EM INFORMATICA (20 meses), Cedaspy
– Unidade Goiânia

- **Módulos concluídos:**

- Sistemas Operacionais (Linux-Ubuntu,mint,Debian,CentOS. Windows-xp,7,8,8.1 e 10)
 - Apresentações Multimídia (Microsoft Power Point Versao:2007,2010,2013,2016,2019)
 - Ambiente Web (Básico)
 - Redes Sociais (Auxiliar Em Empresas De Recursos Humanos)
 - Produção de Documentos Profissionais (Elaboração De Documentos Pequenos)
 - Administração Financeira Pessoal e Profissional (Auxiliar de Administrativo, Excel)
 - Design Gráfico (Auxiliar De Editora Ou Gráfica)
 - Desenvolvimento De Sites (Auxiliar De Agencia De Publicidade Na Web, Web Designer) (Básico)
 - Montagem e Configuração de micros (Avançado)
 - Digitação
 - Conhecimento Em Pacote Office (Versao:2007,2010,2013,2016,2019)
 - Lógica De Programação (Básico)
 - Programação C# -Visual Studio (Básico)
 - Photoshop (Básico)
 - Aplicativo Pra Celular (Básico)
 - Sk8 (Básico)
- Suporte Técnico Nível 1 aos Sistemas de Gestão Hospitalares (SOUL-MV e MVPEP)
 - Suporte Técnico Nível 1 aos Sistemas de Gestão RM(TOTVS)
 - Noções Básicas em linguagem SQL
 - Manutenção de Hardware e Software em Estações de Trabalho
 - Participou de projetos e processos hospitalares
 - Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)